

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-204-1-2-25
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-2-2025
Tipo de Servicios:		SERVICIOS TECNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JEYSON MANOLO CORADO PINEDA
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2025	Al: 30 de junio de 2025
Periodo de este informe:	Del: 01 de Junio de 2025	Al: 30 de Junio de 2025
Monto a pagar:	Ocho mil exactos quetzales exactos	Q.8,000.00
Prestados en:		Dirección de Monitoreo y Logística de la Asistencia Alimentaria -VISAN-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios Técnicos en realizar monitoreos y seguimiento de las diferentes intervenciones atendidas por las direcciones de Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Servicios técnicos en la supervisión y seguimiento de las diversas intervenciones implementadas por las direcciones del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional (VISAN). Esto se realiza a través de monitoreos constantes para evaluar la efectividad y el impacto de las acciones emprendidas en beneficio de la población, especialmente en lo relacionado con la seguridad alimentaria y nutricional.	100%	FINALIZADO
2. Servicios Técnicos en realizar el monitoreo de las programaciones de entregas de raciones de alimento o insumos de los departamentos de la dirección de asistencia alimentaria y nutricional y de la dirección de apoyo a la producción comunitaria de alimentos en las diferentes comunidades del país.	Servicios técnicos para el objetivo principal de este monitoreo es garantizar que las entregas de raciones de alimentos e insumos a las comunidades del país se realicen de acuerdo con las programaciones establecidas, cumpliendo con los estándares de calidad y eficiencia requeridos por la Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional y la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos	100%	FINALIZADO

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
3. Servicios Técnicos en realizar la supervisión de entrega de raciones o insumos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria y nutricional en los 22 departamentos del país.	Servicios técnicos para el objetivo de esta supervisión es garantizar que las entregas de raciones de alimentos e insumos a personas con riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional en los 22 departamentos del país se realicen de acuerdo con las programaciones establecidas, asegurando que los productos lleguen a los beneficiarios en condiciones adecuadas, dentro de los plazos establecidos, y la cantidad establecida para cubrir sus necesidades alimentarias y nutricionales.	100%	FINALIZADO
4. Servicios Técnicos en realizar informes técnicos sobre los monitoreos y seguimiento a las diferentes intervenciones de las direcciones del VISAN.	Servicios técnicos en los monitoreos y seguimiento realizados es garantizar la correcta implementación de las intervenciones programadas por las Direcciones del VISAN, evaluar su efectividad, identificar posibles áreas de mejora, y asegurar que las intervenciones estén alineadas con los estándares de calidad y los objetivos establecidos para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional en las comunidades beneficiarias.	100%	FINALIZADO
5. Otras actividades relacionadas que le fueren asignadas por la autoridad superior.	-----	-----	-----

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

NOMBRE: JEYSON MANOLO CORADO PINEDA

DPI: 3429384602210

Celular: 46231034

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Carlos Alberto Castellanos Mendoza
Director de Monitoreo y Logística de la
Asistencia Alimentaria
VISAN-MAGA

